*Vennesla kommune, Enhet for kultur*

Søknad om tilskudd til prosjekter og utstyr

*Søknadsfrist 1. april*

Foreningens navn:

Kontaktperson:

Adresse:

Telefon: (mobil) (arbeid)

E-post:

Foreningens bank/postgiro:

PROSJEKTTILSKUDD

Prosjektets navn:

Prosjektbeskrivelse:

Prosjektet skal startes opp:

Prosjektet er beregnet avsluttet:

TILSKUDD TIL UTSTYR

Hva slags utstyr søkes det tilskudd til:

Begrunnelse for anskaffelsen:

FINANSIERINGSPLAN

(kan brukes både for prosjekt og utstyrssøknader)

Utgifter Inntekter

Innkjøp av utstyr: Egenkapital:

Hjelp fra andre: Dugnadstimer (beregn kr. 100,- pr. time):

Administrasjonsutgifter: Sponsorinntekter: (telefon, post, kjøring)

Vedlikehold utstyr: Gaver/andre tilskudd:

Andre utgifter: Diverse inntekter: (spesifiserer så mye som mulig)

Sum: Sum:

SØKNADSBELØP:

Andre opplysninger om prosjektet eller investeringen:

Nyttige opplysninger:

* Hvis modellen for finansieringsplan ikke passer til foreningens prosjekt eller investering, så legg ved eget ark om dette.
* Søknadsfristen er **1. april** hvert år.
* Det kreves kvittering for innkjøp i samsvar med finansieringsplanen. Hvis foreningen har avveket betydelig fra denne planen, er intensjonene for tilskudd endret, og tilskuddet kan bli redusert.
* Er det spørsmål knyttet til utfylling av søknad, kontakt Enhet for kultur v/ Tove Linda Høgstøl på [tlh@vennesla.kommune.no](mailto:tlh@vennesla.kommune.no)

*Søknad sendes: Vennesla kommune, Enhet for kultur v/ Høgstøl, p.b. 25, 4701 Vennesla eller på tlh@vennesla.kommune.no*

Undertegnede bekrefter at opplysningene i søknaden er korrekte:

Vennesla, den \_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Leder/styremedlem Ansvarlig for søknaden